

教育部学校规划建设发展中心文件

教规建中心函〔2017〕11号

关于举办第六期中小学后勤管理干部 (高端) 研修班的通知

各有关地方教育行政部门，中小学校：

为深入贯彻落实《国家教育事业发展规划“十三五”规划》，加快推进教育现代化，系统提升中小学后勤管理水平，教育部学校规划建设发展中心定于2017年5月19—27日在北京市举办第六期中小学后勤管理干部（高端）研修班。现将有关事项通知如下：

一、主办单位

教育部学校规划建设发展中心
中国现代教育研修中心

二、时间地点

时间：5月19—27日（19日全天报到）

地点：北京大学

三、培训内容

1. 立德树人与社会主义核心价值观塑造；
2. 学校后勤管理改革创新；
3. “互联网+智慧后勤”；
4. 学校后勤管理先进案例解读；
5. 教育后勤管理经验交流；
6. 生命健康与艺术修养。

四、培训对象

全国各地市（区、县）教育局局长、副局长，中小（幼儿）学校（园）长、副校（园）长，教育行政部门主管中小学后勤工作领导同志，中小（幼儿）学校（园）主管后勤相关工作负责人。

五、相关说明

1. 本期研修班培训费 4950 元/人（含培训期间住宿费、讲课费、交通费、资料费等，食宿统一安排，往返交通费自理），由教育部学校规划建设发展中心开具培训费发票。

2. 请于 2017 年 5 月 10 日前将电子版报名回执反馈至我中心（电子版报名回执登陆中心官网：www.csdp.edu.cn 下载）；本期研修班规模不超过 80 人，以报名先后为序，超出人员顺移至下期研修班。

3. 培训合格者，由教育部学校规划建设发展中心与中国现代教育研修中心共同颁发结业证书。

六、联系方式

联系人：刘璐，010-51685532，18311009301

邮 箱：zxxhqpx@cscp.edu.cn

七、缴费须知

1. 请参训人员于2017年5月15日前，将培训费汇至教育部学校规划建设发展中心账户，汇款请注明学校名称和汇款用途（标注：中小学后勤培训费），并务必在《报名回执》中准确填写发票抬头。发票在结业时领取。

2. 缴费账户相关信息

账户名称：教育部学校规划建设发展中心

汇款账号：11001007200056029675

开 户 行：中国建设银行北京西四支行

附件：中小学后勤管理干部（高端）研修班报名回执

教育部学校规划建设发展中心

2017年3月29日



附件

中小学后勤管理干部（高端）研修班报名回执

填写日期： 年 月 日

单位名称				邮 编		
发票抬头				传 真		
通讯地址						
联系人		部 门		职务/职称		
电 话		手 机		Email		
参加培训人员						
	姓 名	性 别	部 门	职务/ 职称	手 机	Email
1						
2						
备注：1.住宿统一安排标间。 2.请于 2017 年 5 月 10 日前将电子版报名回执发至邮箱：zxxhqpx@csdp.edu.cn。						